

Số: 35 /TB-THHB

Hòa Bình, ngày 01 tháng 04 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc nộp hồ sơ chi trả chế độ hỗ trợ chi phí học tập, học bổng
Học kỳ II năm học 2023-2024.

Căn cứ Nghị định 81/2021/NĐ-CP của Chính phủ ngày 27 tháng 08 năm 2021 quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân về chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ theo Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội ban hành;

Theo đề yêu cầu của Phòng GD&ĐT Tam Nông.

Nay Trường Tiểu học Hòa Bình thông báo đến học sinh, phụ huynh học sinh, có con em đang theo học tại trường, thuộc đối tượng nêu trên gửi hồ sơ đề nghị chi hỗ trợ về trường để được chi tiền hỗ trợ chi phí học tập, học bổng (nếu có trường hợp vừa khuyết tật vừa nghèo, cận nghèo theo TTLT 42/2013), hồ sơ nộp về trường bao gồm:

- Sổ hộ nghèo, giấy khuyết tật bảng photo có công chứng còn giá trị trong năm 2024: 03 bảng.
- Bảng đề nghị chi hỗ trợ theo mẫu của trường cung cấp: 03 bảng

Thời gian nộp về nhân viên phụ trách tại đơn vị (Văn thư- kế toán) chậm nhất là 9h ngày 05/04/2024, sau thời gian nêu trên nếu học sinh, phụ huynh học sinh, không nộp thì không được chi tiền hỗ trợ đợt này, việc chi trả sẽ được hỗ trợ bổ sung vào kỳ thanh toán đợt sau.

Đề nghị cán bộ phụ trách UBND xã theo dõi lại giá trị sổ hộ nghèo, giấy khuyết tật trước khi công chứng, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh, phụ huynh học sinh, lập hồ sơ nộp cho trường.

Trên đây là thông báo nộp hồ sơ chi trả chế độ hỗ trợ chi phí học tập, học bổng, học kỳ II năm học 2023-2024, đề nghị các cá nhân, tổ chức có liên quan thực hiện đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Học sinh, phụ huynh hs.
- Cán bộ phụ trách UBND xã (Phối hợp);
- GVCN (Thông báo trên nhóm lớp).
- Lưu: VT.



Nguyễn Văn Vũ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP

(Dùng cho các đối tượng được hỗ trợ chi phí học tập theo quy định tại Nghị định số 81/2021/NĐ-CP)

Kính gửi: Trường Tiểu học Hòa Bình

Họ và tên (1):

Là cha/mẹ (hoặc người giám hộ) của em (2):

Hiện đang học tại lớp:

Trường:

Thuộc đối tượng:

Căn cứ vào Nghị định số 81/2021/NĐ-CP của Chính phủ, tôi làm đơn này đề nghị
được xem xét để được cấp tiền hỗ trợ chi phí học tập theo quy định hiện hành.

....., ngày tháng năm

Người làm đơn (3)

(Ký tên và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

(1) Đối với đối tượng là trẻ em mẫu giáo ghi tên cha mẹ (hoặc người giám hộ), đối với
học sinh phổ thông, học viên học tại cơ sở giáo dục thường xuyên ghi tên của học sinh.

(2) Nếu là học sinh phổ thông, học viên học tại cơ sở giáo dục thường xuyên trực tiếp
viết đơn thì không phải điền dòng này.

(3) Cha mẹ (hoặc người giám hộ)/học sinh phổ thông, học viên học tại cơ sở giáo dục
thường xuyên.

Tam Nông, ngày 01 tháng 04 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

V/v thành lập Tổ thẩm định hồ sơ hỗ trợ chi trả chế độ chính sách cho học sinh học kỳ II năm học 2023- 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC HÒA BÌNH

Căn cứ Nghị định 81/2021/NĐ-CP của Chính phủ ngày 27 tháng 08 năm 2021 quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân về chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ theo Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Lao động-Thương binh và Xã hội ban hành;

Xét đề nghị của Tổ Trưởng tổ văn phòng nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Tổ thẩm định hồ sơ chi trả chế độ chính sách cho học sinh học kỳ II năm học 2023- 2024.

Thành phần gồm:

- 1- Ông: Nguyễn Văn Vũ
- 2- Bà: Nguyễn Thị Kiều Trinh
- 3- Bà: Phan Thị Thanh Mơ
- 4- Bà: Nguyễn Thị Ngọc Bích

- Hiệu trưởng - Tổ trưởng
- KT-VT - Thành viên
- TTTVP - Thư ký
- TPTĐ - Thành viên

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ

Thẩm định hồ sơ chi trả hỗ trợ chi phí học tập đúng theo Nghị định 81/2021 và TTTLT 42/2013, tập hợp và thu thập hồ sơ, lập biên bản thẩm định thể hiện số lượng hồ sơ, đối tượng và lưu trữ hồ sơ theo quy định.

Thời gian kiểm tra: Ngày 05/04/2024. Nhiệm vụ và thời gian cụ thể do tổ trưởng phân công.

Điều 3. Tổ trưởng tổ Văn phòng, Tổ trưởng tổ (chuyên môn) và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này/.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT huyện (b/c);
- TVP, TTC, TCM trường;
- Lưu VT.

